



PRENOTAZIONE SALA RAGAZZI DI VILLA EMMA

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a il..... a

e residente a.....

in via.....

tel.....e-mail.....

per conto dell'Associazione

.....

CHIEDE

Di poter utilizzare la Sala Ragazzi di Villa Emma il giorno.....

dalle ore.....alle ore.....per il seguente scopo:

.....

.....

.....

.....

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di aver letto e pienamente compreso il “Regolamento d’uso e accesso alla Sala Ragazzi di Villa Emma” fornito dalla Fondazione Villa Emma;
- di sollevare la Fondazione Villa Emma da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose derivanti da un uso non adeguato degli spazi e delle attrezzature contenute nella suddetta sala;
- che verrà rispettata la capienza massima della sala fissata nel numero di 60 persone;
- che non verranno consumati cibo o bevande all’interno della sala;
- di versare all’atto della prenotazione € 30,00 per l’utilizzo della sala senza strumentazioni audio e video e € 90,00 in caso di utilizzo delle suddette strumentazioni alla presenza di un tecnico inviato dalla Fondazione.

Nonantola,.....

In fede

.....

La prenotazione deve essere inviata via fax al n° 059 547195 o consegnata a mano presso gli uffici della Fondazione in via San Rocco 19/a a Nonantola

Fondazione Villa Emma
Via San Rocco 19/a
41015 Nonantola (MO)
Tel e fax 059 547195
segreteria@fondazionevillaemma.org